

Augustus 2018

Law Alert

Corporate & Commercial

De rechtsgeldigheid van aangetekend e-mailen

Dit artikel is eerder gepubliceerd in
Tijdschrift CM, van juli/augustus 2018

Een reguliere e-mail geeft niet de extra zekerheid van ontvangst zoals een aangetekende brief per koerier dat wel geeft. Steeds meer bedrijven maken daarom gebruik van een nieuwe methode van corresponderen: per aangetekende e-mail. Aangetekende e-mail heeft voordelen ten opzichte van een aangetekende reguliere brief en ten opzichte van een e-mail met ontvangstbevestiging. Bovendien heeft een aangetekende e-mail dezelfde juridische status als analoge aangetekende post.

De belangrijkste documenten worden verzonden in de vorm van een aangetekende brief. Echter kleven aan aangetekende brieven enkele nadelen. De brieven kunnen namelijk niet op elk moment worden verstuurd, denk aan feest- en zondagen. Daarnaast zijn de kosten van een aangetekende brief relatief hoog. Steeds meer bedrijven, met name incassobureaus, maken vaker gebruik van een andere manier van aangetekende correspondentie, te weten de aangetekende e-mail.

Voordelen

Een aangetekende e-mail heeft veel voordelen ten opzichte van een 'ouderwetse' aangetekende brief. Ten eerste is het een stuk goedkoper. Daarnaast bereikt de mail de geadresseerde een stuk sneller in vergelijking met een aangetekende brief, op elk gewenst moment en vanaf elke gewenste locatie kan in beginsel een aangetekende mail worden verstuurd, zelfs in het weekend en tijdens feestdagen. Het moment van verzenden en het moment van ontvangen liggen dus slechts enkele seconden bij elkaar vandaan, terwijl dat met aangetekende post enkele dagen kan zijn.

Daarnaast is een aangetekende e-mail gemakkelijk(er) indien het postadres van de geadresseerde niet bekend is. Bijvoorbeeld ingeval van een internetoplichting. In een der gelijke situatie is het e-mailadres wel bekend, waardoor een juridisch document de geadresseerde alsnog kan bereiken.

Hoe werkt het?

Om gebruik te kunnen maken van het aangetekend e-mailen moet de verzendende partij een software pakket – een plug-in – integreren in het reeds bestaande e-mailsysteem. De ontvanger hoeft geen aanvullende software tot zijn beschikking te hebben om de mail te kunnen openen. De geadresseerde ontvangt een 'aankondiging' van de aangetekende mail in zijn of haar inbox. Vervolgens dient de geadresseerde de mail te accepteren. Na acceptatie ontvangt de geadresseerde de originele aangetekende e-mail inclusief eventuele bijlagen. De authenticiteit en rechtsgeldigheid kan de ontvanger controleren door middel van een 'fingerprint'. De fingerprint-code kan worden ingevuld op een speciale webpagina. Indien de fingerprints overeenkomen, kan de rechtsgeldigheid van de inhoud van de mail worden vastgesteld.

Ondertekend retour?

Indien het document ondertekend retour gestuurd moet worden, kan gebruik worden gemaakt van een digitale handtekening via een speciaal systeem, vergelijkbaar met de online identificatiemethode voor overheidsinstellingen, te weten DigiD. Ook kunnen bestaande identificatiemethodes (zoals DigiD) worden geïntegreerd. Een elektronische handtekening heeft dezelfde rechtsgevolgen als een handgeschreven handtekening. De methode die daar bij is gebruikt voor authenticatie moet dan wel voldoende betrouwbaar zijn, gelet op het doel waarvoor de elektronische gegevens werden gebruikt en op alle overige omstandigheden van het geval. De meest bekende elektronische handtekening is de DigiD handtekening.

Ontvangsttheorie

Om vast te stellen of een bepaald document al dan niet op tijd bij de ontvanger is aangekomen, wordt de ontvangsttheorie gehanteerd. Deze theorie houdt in dat het document de ontvanger heeft bereikt als het document is ontvangen. Dit klinkt logisch, maar het tijdstip van ontvangst staat niet altijd precies vast. Bij een aangetekende brief is de ontvangst wel altijd aan te tonen, door middel van een bewijsstuk van de bezorgdienst. De aangetekende brief geldt namelijk zelfs als ontvangen indien de brief de ontvanger niet daadwerkelijk heeft bereikt. In bepaalde gevallen, als de geadresseerde het aannemen van de brief weigert of bij geen gehoor, wordt de brief afgegeven bij het postkantoor. Het ophalen van de brief bij het kantoor komt voor risico van de geadresseerde.

Zelfs al zou de geadresseerde deze brief niet ophalen, geldt de aangetekende brief als ontvangen. Van belang is wel dat de aangetekende e-mail wordt verstuurd naar een e-mailadres waarvan de verzender mag verwachten dat dit het e-mailadres van de ontvanger is. De bewijslast rust op dit punt bij de verzender. Veelal zal er dus al mailcorrespondentie zijn geweest tussen partijen voordat de verzender over zal gaan tot het verzenden van een aangetekende e-mail. Voor de ontvangst van een aangetekende e-mail wordt aansluiting gezocht bij het ontvangen van een aangetekende brief. De ontvanger van de e-mail ontvangt een aankondiging - en eventueel een herinnering – van de aangetekende e-mail. Deze 'aankondiging' is in beginsel voldoende om van een ontvangen e-mail te spreken, ook al wordt de e-mail nooit geopend door de geadresseerde. Het niet openen van de e-mail wordt, in vergelijking met het niet afhalen van de brief, toegerekend aan de geadresseerde. De aangetekende e-mail wordt als ontvangen aangemerkt.

Ontvangstzekerheid

Het digitale tijdperk is ook voor het versturen van aangetekende documenten angebroken. Zoals gezegd bestaan voordelen ten opzichte van de 'ouderwetse' aangetekende brief. Het is sneller en goedkoper. Ten opzichte van het 'reguliere' e-mailen bestaan ook voordelen, namelijk het kunnen vaststellen van de inhoud. Voor het bewijzen van ontvangst staan de aangetekende e-mail en de aangetekende brief op gelijke voet. E-mailen met een ontvangstbevestiging is in veel gevallen ook voldoende om het ontvangst van de e-mail aan te tonen. Echter wordt ontvangst van een reguliere mail niet standaard aangenomen. Om zekerheid met betrekking tot de ontvangst te bewerkstelligen, biedt het aangetekend e-mailen uitkomst.

Contactpersonen:

Caspar van der Winden

T: +31 88 407 0229

E: caspar.van.derwinden@hvglaw.nl

Arnout Rodewijk

T: +31 88 407 0259

E: arnoutrodewijk@hvglaw.nl

HVG Law

Over HVG Law

HVG Law LLP (HVG Law) is een toonaangevend advocaten- en notarissenkantoor met hoogwaardige juridische dienstverlening. Onze advocaten en (kandidaat-)notarissen zijn actief op alle rechtsgebieden die voor het bedrijfsleven, aandeelhouders en overheden relevant zijn. Met vestigingen in Amsterdam, Den Haag, Eindhoven, Rotterdam, Utrecht, Brussel (HVG BVCVBA), New York en San Jose (desks bij Donahue & Partners LLP) zijn wij in staat u passende oplossingen te bieden voor al uw juridische vraagstukken. In Nederland heeft HVG Law LLP een strategische alliantie met Ernst & Young Belastingadviseurs LLP en maakt onderdeel uit van het global EY Law netwerk.

hvglaw.nl

HVG Law LLP is een limited liability partnership opgericht naar het recht van Engeland en Wales en geregistreerd bij Companies House onder registratienummer OC335658 en is geregistreerd bij het Nederlandse handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 24433164.

© 2018 HVG Law LLP

Deze publicatie is met grote zorgvuldigheid samengesteld. Voor mogelijke onjuistheid en/of onvolledigheid van de hierin verstrekte informatie aanvaardt HVG Law geen aansprakelijkheid, evenmin kunnen aan de inhoud van deze publicatie rechten worden ontleend.